

Séminaires

Article de Jim SCHUMANN



Jim SCHUMANN
Directeur des RH auprès de Cegedel

La formation bureautique avec un partenaire à la hauteur de sa mission... !

C'est en 2001 que Cegedel a lancé pour la première fois un projet PC-privé d'une durée de 36 mois. L'expérience, reconduite en 2004 et en 2007, avec un succès croissant d'ailleurs, s'inscrit dans la droite lignée de notre politique de formation, définie comme la mise en œuvre d'un ensemble d'actions, de moyens, de méthodes et de supports, à l'aide desquels nos salariés sont incités à améliorer leurs connaissances, leurs comportements, leurs attitudes et leurs capacités mentales. Dans le cadre plus particulier d'un projet de formation bureautique, le but a été de permettre à nos collaborateurs d'acquérir les réflexes informatiques indispensables ainsi que de renforcer l'éducation et l'éveil aux incontournables outils informatiques.

En effet, la compétitivité et la performance d'une entreprise dépendent bien souvent moins de ses infrastructures informatiques que de la capacité de ses collaborateurs à en utiliser toutes les ressources. La mise en œuvre d'un plan de formation constituait dès lors le complément indispensable à la mise à disposition d'un matériel performant équipé du système d'exploitation VISTA, car, à quoi bon investir dans les meilleures technologies si elles ne sont pas exploitées au mieux!

Le choix de la société formatrice constitue dès lors une opération aussi délicate que déterminante pour la réussite du plan de formation. On lui demandera de réaliser la quadrature du cercle: performances logistiques, d'une part, qualité et compétences du personnel formateur, d'autre part, disponibilité et timing très serré, enfin. Notre partenaire, le Luxembourg Lifelong Learning Center, a su répondre à ces défis à la plus grande satisfaction des quelque trois cent «Cegedelistes» qui ont participé à la formation. La qualité des prestations à tous les égards fait du LLLC un partenaire de premier choix pour notre société que nous n'hésiterons pas de qualifier «à la hauteur de sa mission de formateur».

Les Séminaires

Durée: 1 à 4 jours

Domaines:

- Economie et Finances
- Développement personnel et professionnel
- Bien-être et Santé au travail
- Gestion des RH et Formation
- Management et Marketing
- Technologies de l'information et de la communication
- Droit

Horaires: Les horaires varient en fonction du séminaire. Les journées entières commencent en principe à 9h00 et se terminent à 17h00

Lieu:

Chambre des salariés ou endroit déterminé par elle

Méthode d'évaluation: Aucune

Certification: Certificat de participation

Conditions préalables: Il existe des prérequis pour quelques séminaires. Pour de plus amples détails veuillez consulter le descriptif du séminaire qui vous intéresse

Admission: Envoi d'une fiche d'inscription au LLLC ou inscription en ligne (www.LLLC.lu). L'inscription se fait au plus tard 3 semaines avant le début du séminaire. L'inscription n'est valable qu'après le paiement des frais d'inscription

Frais d'inscription: Les frais d'inscription varient en fonction du séminaire

