

## Referência C1100P

**Lingua**  
português

**Duração**  
10 semanas,  
3 horas/sem.

**Horário**  
18h00 - 21h00

**Início do curso**  
cf. tabela página 20-21

**Lugar**  
Luxembourg

**Inscrição**  
105,- €

**Perfil**  
1.1; 1.2; 1.3; 1.4

## Iniciação à burótica

### Público visado

Qualquer pessoa que deseja s'iniciar à burótica e a gestão de documentos.

### Objectivos d'aprendizagem

- › Conhecer os princípios de funcionamento e configuração de um computador.
- › Aprender os conceitos fundamentais e o ambiente gráfico Windows.
- › Aprender a gerir e organizar ficheiros.
- › Trocar dados entre "software" e saber utilizar as boas aplicações.
- › Conhecer as noções fundamentais do tratamento de texto.
- › Descobrir a folha de cálculo.
- › Poder utilizar Internet.

### Pré - Requerimento

Nenhum.

**Note:** Les participants ont le droit de passer gratuitement le test «Système d'exploitation» de l'ECDL.