



APPEL D'OFFRE

Les fondamentaux du formateur

REFERENCE A RAPPELER LORS DE LA SOUMISSION : CC/CSL_TTT2015

Ce document identifie les spécificités du programme de formation « les fondamentaux du formateur » et vise à sélectionner les formateurs experts pour ce programme. Ce cahier des charges tient compte des recommandations européennes, des pratiques nationales et des ambitions communes de la Chambre de Commerce et de la Chambre des salariés.

Cahier des charges : formateur // Train The Trainers-CC/CS

Contexte

Avec la volonté commune d'assurer le développement de l'assurance qualité en matière de formation professionnelle continue (FPC), la Chambre de Commerce et la Chambre des salariés ont scellé fin 2014 leur collaboration afin d'initier un positionnement politique commun et faire évoluer positivement la qualité de la formation. Ce partenariat vise en premier lieu une collaboration rapprochée entre les deux chambres dans le domaine de la formation des formateurs d'adultes où elles entendent déployer ensemble, dès 2015, une offre de formation unique à destination de ces formateurs dans le cadre du dispositif « Train the Trainers ».

A cet effet, les deux chambres professionnelles recherchent, dans le cadre du développement de l'offre de formation à l'attention des formateurs, des intervenants capables de concevoir et animer un programme de formation permettant l'acquisition de connaissances et le développement de compétences suivant les besoins et contextes d'application des formateurs apprenants.

Le programme tel que préconisé dans le cadre de ce partenariat se base sur les attentes des deux chambres vis-à-vis de leurs formateurs respectifs, les expériences de chacune dans le domaine de la formation des formateurs ainsi qu'une étude récemment effectuée par la Chambre de Commerce sur les compétences du formateur d'adultes. Il devra viser un concept plus global de développement continu des bénéficiaires de ce programme et ce en conformité avec les recommandations européennes sur la qualité en formation, les pratiques innovantes et les expériences préalables.

Public cible

Sont visés dans le cadre de cette formation des formateurs d'adultes qui souhaitent mieux se connaître en tant que formateur et développer les compétences requises pour la réalisation de leur mission.

Pour des raisons de clarté, les bénéficiaires (public cible) du programme seront par la suite désignés par le terme de « participant ». Les formateurs auxquels s'adresse le présent appel d'offre seront désignés par le terme de « postulant ».

Les participants sont expérimentés ou non. Ils peuvent justifier de réalisations d'animations de formations pour le compte des organismes de formation des deux chambres professionnelles ou non.

Objectifs et acquis d'apprentissage visés

A l'issue de la formation, les participants seront capables de préparer une session de formation et de l'animer de manière professionnelle et adaptée aux besoins de leur public.

Les acquis d'apprentissage suivants sont visés :

1. Le participant du programme comprend et intègre les principes généraux de la formation d'adultes
2. Il applique les principes généraux de l'ingénierie de la formation d'adultes
3. Il applique les principes pédagogiques liés à la phase de conception, de préparation et de réalisation d'une formation d'adultes
4. Il intègre l'évaluation ad-hoc dans le cadre de la réalisation du projet de formation
5. Il est capable de travailler en collaboration avec les différentes parties prenantes de la formation (pairs, commanditaires...)
6. Il fait preuve de compétences comportementales requises par sa mission
7. Il est ouvert à développer son « capital compétences » du formateur

Contenu

Les points suivants sont à aborder :

- L'attitude et la déontologie du formateur
- Le profil, les qualités et la posture du formateur
- Les principes de l'andragogie
- Les profils apprenants et les conditions d'apprentissage d'un adulte
- L'analyse de la demande et du besoin en formation
- Les méthodes de conception de formations en adéquation avec les spécificités de l'apprentissage de l'adulte
- Les objectifs de formation et leurs déclinaisons, les objectifs pédagogiques, les objectifs d'activités, les acquis d'apprentissage
- Le scénario de formation
- Le choix des activités pédagogiques y inclus le recours aux TICE et aux techniques de créativité
- Les supports de formation : typologies et usages, élaboration de supports en fonction de la demande
- Les techniques d'animation
- L'organisation d'environnements favorables à l'apprentissage
- Les techniques de communication, l'écoute et le feedback, la gestion de publics difficiles et/ou hétérogènes
- Les techniques de questionnement
- La gestion du temps
- La gestion des risques en ingénierie pédagogique
- La capacité à travailler dans une équipe pédagogique (préparation et réalisation collaborative d'un projet de formation)

Niveau visé par rapport au cadre européen des qualifications (EQF)

Il est demandé que les acquis se situent aux niveaux suivants en termes de savoirs, aptitudes et attitudes :

- Savoirs : le participant connaîtra les principes et concepts liés à la préparation et à l'animation de sessions de formation d'adultes.
- Aptitudes : le participant mobilisera une gamme d'aptitudes cognitives et pratiques requises pour effectuer des tâches et résoudre des problèmes en sélectionnant et en appliquant des méthodes, en utilisant des outils à propos.
- Attitudes : le participant sera capable de prendre des responsabilités pour effectuer des actions et d'adapter son comportement aux circonstances pour résoudre des incidents et assurer la progression pédagogique.

Méthodes pédagogiques et supports

Le postulant proposera des méthodes pédagogiques variées combinant théorie et pratique de façon à garantir l'atteinte des objectifs tels que préconisés.

Le support attendu se déclinera comme suit :

- un support d'animation qui a pour objectif de permettre aux participants de suivre l'animation et de se repérer à tout moment dans le programme
- un support de formation qui permet au participant de se replonger dans la matière ; il donne un contenu plus complet et structuré de la théorie, des exemples pratiques, des synthèses d'activités, des liens pour aller plus loin, etc.
- un support d'activités à destination du commanditaire qui spécifie l'activité à réaliser, ses conditions, les objectifs visés, les résultats attendus, les moyens à disposition, les délais de réalisation

Durée de la formation

La formation aura une durée maximum de 35 heures en présentiel.

Le postulant proposera en outre des activités formatives de type « intersession ». Ces activités porteront sur des compléments de connaissances, des révisions et des réalisations d'activités. Ces activités ne devront cependant pas dépasser une charge de 14 heures.

Le programme faisant l'objet du présent appel sera déployé de façon récurrente par la Chambre de Commerce et la Chambre des salariés.

Formation sanctionnée par un certificat

Les participants devront réaliser une séance de formation devant un jury d'experts en vue de l'attribution du certificat de réussite de la formation.



Lieu et conditions

Les cours se tiendront, en principe, dans les centres de formation respectifs des deux chambres. Les formateurs sélectionnés seront tenus de respecter les règlements internes respectifs des deux chambres professionnelles dans le cadre de la collaboration au présent projet. Le règlement leur sera présenté après acceptation de l'offre et avant la signature du contrat.

Le matériel nécessaire aux préparations didactiques et à l'animation des sessions sera mis à disposition. Tout besoin de matériel spécifique devra faire l'objet d'une demande détaillée pour validation.

La Chambre de Commerce met à disposition pour ses sessions une plateforme dédiée à la formation continue du formateur. Il sera demandé aux formateurs sélectionnés de l'alimenter en ressources informatives.

Profils des formateurs recherchés / critères de sélection

Le postulant devra justifier d'une formation universitaire dans le domaine de la pédagogie, de l'andragogie ou équivalent ainsi que d'une expérience adéquate et confirmée en formation d'adultes.

En outre, il démontrera sa capacité à :

- construire une offre en adéquation avec les objectifs visés
- présenter une offre de manière claire et motivée
- intégrer de la créativité dans son ingénierie et sa pédagogie
- enrichir le contenu par des retours d'expériences et des exemples concrets
- se former en continu dans son domaine
- collaborer au sein d'une équipe pédagogique
- d'intégrer ses connaissances multiculturelles du Grand-Duché de Luxembourg dans le scénario de formation.

Conscient de l'importance de l'exemple, il sera demandé aux formateurs sélectionnés de réaliser ses activités en montrant du professionnalisme à tous les niveaux.

En fonction des offres reçues, les deux chambres professionnelles se réservent le droit d'impliquer plusieurs postulants dans le projet en confiant aux différents intervenants une partie dédiée du programme à réaliser.

Format de soumission de la réponse à l'appel d'offre

L'offre soumise est à structurer de façon claire et lisible en référence aux exigences définies par le présent appel d'offre. Elle définira le concept du programme proposé ainsi que les étapes clés de la formation avec indication notamment des éléments suivants :

- Les objectifs et acquis d'apprentissage visés sous considération des niveaux respectifs du EQF
- Les contenus, les méthodes et moyens utilisés (avec indication de la répartition théorie-pratique)



- Le détail des activités pédagogiques soumises aux participants
- Un aperçu des supports envisagés en référence aux 3 volets exigés
- Le curriculum du formateur principal et, le cas échéant, les curricula des personnes en cas d'intervention en équipe (prière de joindre un CV)
- Le montant de l'offre (sous considération du rapport qualité – prix)

Cette structuration permettra au comité pédagogique dédié à ce programme, de comprendre le concept proposé, d'évaluer la pertinence et la progression pédagogique, la complétude du programme et son adéquation par rapport à la demande et aux contextes.

L'offre mentionnera la référence telle que définie en première page du présent appel.

Calendrier

Dépôt de l'offre : jusqu'au 1^{er} juin 2015 au plus tard

Sélection des postulants via entretien, feedback aux postulants et composition des équipes pédagogiques : juin / juillet 2015

Période de réalisation de la session de formation : automne 2015

Contact

Les offres seront à envoyer par e-mail aux contacts ci-après des deux chambres professionnelles. En cas de questions complémentaires, les postulants seront priés de s'adresser, de préférence par e-mail, aux personnes de référence sous-mentionnées.

Chambre de Commerce

Madame Sylvia Riddlesprige
Conseillère
sylvia.riddlesprige@lsc.lu

Madame Doris Mulombe
Attachée
doris.mulombe@lsc.lu

Chambre des salariés

Madame Jeannine Kohn
Conseillère de Direction
jeannine.kohn@csl.lu

Madame Michèle Pisani
Conseillère de Direction
michele.pisani@csl.lu